

**NIE ZAŁĄCZAĆ DO OFERTY!! PROJEKT UMOWY nr...../FIN/2026**

zawarta dnia ..... 2026 r. w Malborku, pomiędzy:

**SKARB PAŃSTWA- 22. BAZĄ LOTNICTWA TAKTYCZNEGO W MALBORKU**

82 – 200 Malbork, ul. 17 Marca 20,

NIP 579–19–27–841

REGON 192471265

którą reprezentuje:

.....  
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....  
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”,

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych” (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

**o sygnaturze sprawy: 22. BLT.SZP.2612.38.2026.**

**„Zakup oraz dostawa opon dla 22.BLT w Malborku oraz jednostek będących na zaopatrzeniu”**

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostawa różnych opon i dętek dla 22.BLT w Malborku oraz jednostek będących na zaopatrzeniu zgodnie z Formularzem ofertowym i Formularzem cenowym stanowiących załącznik nr 2 do Umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania umowy wynosi: **21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
3. Termin obejmuje dostawy/ę do magazynu 22. Bazy Lotnictwa Taktycznego realizowane przez Wykonawcę pod adres wskazany w § 3 ust. 3.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia własności rzeczy będącej przedmiotem umowy na rzecz Zamawiającego oraz wydanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty określonej w umowie ceny tj. oznaczonej w § 4 sumy pieniężnej oraz odebranie rzeczy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego znajdującego się na terenie administrowanym przez 22. Bazę Lotnictwa Taktycznego w Malborku, pod adres magazynu służby samochodowej:  
**22. Baza Lotnictwa Taktycznego w Malborku, ul. 17 Marca 20, 82-200 Malbork**  
w godzinach od 8.00 do 14.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku).
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, zgodnie z Formularzem ofertowym i Formularzem cenowym *załącznik nr 2 do Umowy*, oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
5. Za odebranie przedmiotu umowy rozumie się podpisanie przez upoważnionych przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy pisemnego „Protokołu odbioru” towaru – *Załącznik nr 4 do Umowy*.
6. Zamawiający wymaga, aby wymienione produkty były produkcyjnie nowe, z produkcji 2026 roku, z maksymalnym okresem używalności produktu określonym przez

producenta, dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach producenta, na których powinny być widoczne informacje dotyczące produkcji i parametrów technicznych oraz instrukcje obsługi.

7. Zamawiający wymaga, aby wymienione produkty były oznaczone zgodnie z danymi określonymi w Formularzu cenowym. W przypadku braku takiego oznaczenia Wykonawca przy dostawie towaru zobowiązany jest przedstawić odpowiednią dokumentację (w języku polskim) potwierdzającą, że dostarczony asortyment spełnia wymagania Zamawiającego. Towar, którego identyfikacja nie będzie możliwa nie zostanie przyjęty.
8. W przypadku, gdy dostarczony towar (w części lub w całości) nie będzie odpowiadał opisowi przedmiotu zamówienia, Zamawiający odmówi przyjęcia towaru, a Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia towaru zgodnego z przedmiotem zamówienia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego niezgodności towaru w „Protokole odbioru” towaru.
9. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub prawnych towaru, których nie dało się stwierdzić w dniu dostawy, po zgłoszeniu przez Zamawiającego w formie „Protokołu reklamacyjnego” – *Załącznik nr 3 do Umowy*, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i odpowiedzialność dokonać odbioru wadliwego towaru w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego oraz dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie określonym w ust. 8 niniejszego paragrafu. Koszt dostawy towaru nowego, wolnego od wad poniesie Wykonawca.

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Należność za przedmiot zamówienia będzie opłacana przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po dostarczeniu towaru zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, potwierdzonym „Protokołem odbioru” – dla każdej części osobno.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę, zgodnie z ilościami i wartościami wskazanymi przez Wykonawcę w „Formularzu cenowym”. Faktura zostanie dostarczona do Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od daty dostawy.
3. Na oryginale faktury dostarczonej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni numer przedmiotowej umowy, nazwę produktu zgodną z dostarczonym towarem oraz wartość.
4. Faktura wystawiona będzie na następujące dane Zamawiającego:  
22. Baza Lotnictwa Taktycznego w Malborku  
ul. 17 Marca 20, 82–200 Malbork, NIP: 579 19 27 841
5. Wartość całkowita brutto dostawy obejmująca cały przedmiot zamówienia wynosi:  
..... **zł**  
(słownie złotych: ..... 00/100),  
w tym podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS):  
.....
8. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:  
.....
9. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## § 5

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości – **dla każdej części osobno**:
  - a) 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 0,3% wartości brutto umowy za zwłokę w terminie wykonania umowy, określonym w § 2 niniejszej umowy, każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5.
  - c) za nieusunięcie wad w terminie lub nie dokonanie wymiany towaru wolnego od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, stwierdzone „Protokołem reklamacyjnym”, w wysokości 0,3 % liczonej od wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5, za każdy dzień zwłoki.
2. Naliczenie kar umownych z tytułu wadliwości towaru nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie określonym w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający, poza nałożeniem na Wykonawcę kar umownych może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych określonych w umowie na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej za odstąpienie. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od naliczania kar umownych w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych (niezależnych) przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
6. Ciężar udowodnienia okoliczności o których mowa w ustępie poprzedzającym spoczywa na Wykonawcy.
7. Wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający potrąci z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 5.

## § 6

### GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone towary na okres 36 miesięcy.
2. Okres gwarancji jakości na wymieniony towar biegnie od dnia wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
3. Wykonawca oświadcza, że z tytułu udzielonej gwarancji zobowiązuje się, w razie ujawnienia się wady fizycznej do usunięcia wad lub do dostarczenia towaru wolnego od wad. W przypadku, gdy Wykonawca wezwany z tytułu uprawnień wynikających z gwarancji do usunięcia wad, *dwukrotnie* nie usunie wad w terminie lub wady są nieusuwalne, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wolnego od wad pod rygorem naliczania kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 lit. c.
4. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej lub prawnej towaru, której nie można było wykryć w momencie jego odbioru, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie niezwłocznie po jej wykryciu w formie pisemnego „Protokołu reklamacji” wysłanego

faksem oraz pocztą, określając przy tym tryb wymiany oraz podstawę prawną reklamacji.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia lub wymiany rzeczy wolnej od wad niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady w „Protokole odbioru” przez Zamawiającego lub w formie „Protokołu reklamacyjnego”, gdy wady stwierdzono później.
6. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad, Zamawiający nie mógł korzystać z towaru.
7. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego towaru na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
8. Uprawnienia wynikające z gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady fizyczne lub prawne towaru.

## § 7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U.2024.1320 ze zmianami) tj. w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Uprawnienie do odstąpienia od umowy na podstawie przepisu art. 456 nie wyłącza możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Odstąpienie od umowy w trybie innym niż na podstawie art. 456 ustawy „Prawo zamówień publicznych” może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) rażącego naruszenia istotnych postanowień umownych przez Wykonawcę, w szczególności:
    - jeżeli przedmiot zamówienia jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia lub ma wady, a Wykonawca dwukrotnie wezwany do usunięcia wad, nie usuwa wad lub nie dostarcza towaru wolnego od wad,
    - opóźnia się w spełnieniu świadczenia powyżej 5 dni od wyznaczonego terminu określonego w § 2 ust. 2.
  - b) przedmiot świadczenia przestał mieć znaczenie dla Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca:
    - nie dostarcza przedmiotu zamówienia w terminie albo
    - w przypadku zachowania terminu, Wykonawca nie dostarcza całości przedmiotu zamówienia;
  - c) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców, w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna),
  - d) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna),
  - e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
  - f) wystąpienia okoliczności wymienionych w § 8 ust. 2.

6. W przypadkach o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może odstąpić od Umowy, składając Wykonawcy jednostronne oświadczenie woli na piśmie wraz z uzasadnieniem oraz nalicza kary umowne zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a.
7. W każdym z przypadków określonych w powyższych zapisach odstąpienie nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
8. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, gdy do odstąpienia dochodzi w trakcie realizacji umowy.
9. Zamawiający zastrzega, że niedostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 może stanowić bezpośrednią podstawę do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, z zastosowaniem ust. 5a. Zamawiający będzie decydem w tej sprawie.

## § 8

### ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 454 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) zmiana terminu obowiązywania umowy:
    - z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, umowa nie może zostać zrealizowana w terminie;
    - z powodu okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, umowa nie może zostać zrealizowana w terminie;
    - siła wyższa (rozumiana jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do zapobieżenia i niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz terminem wykonania zamówienia, z powodu której umowa nie może zostać zrealizowana w terminie. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt. a) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;

Strona poszkodowana przez siłę wyższą zobowiązana jest do poinformowania na piśmie drugą stronę o wystąpieniu siły wyższej najpóźniej do 5 dni od jej zaistnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na siłę wyższą.

  - b) zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy:
    - w przypadku zmiany przepisów o charakterze powszechnie obowiązujących mających wpływ na przedmiot oraz realizację zamówienia, w tym w szczególności: zmiana ustawowej stawki podatku VAT. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana poprzez dodanie do wartości netto należnego wynagrodzenia podatku VAT zgodnie z obowiązującą stawką;
    - w przypadku, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
2. Zmiany uzasadnione okolicznościami wynikającymi z art. 357<sup>1</sup> kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane na następujących warunkach:

- a) zmiany umowy muszą być dokonane z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy na wniosek jednej ze stron oraz za zgodą obu stron;
  - b) wniosek Wykonawcy o zmianę umowy winien być złożony nie później niż na 7 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy/ terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian umowy, pod warunkiem, że zmiany umowy leżą w interesie Zamawiającego.

## § 9

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
3. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji zamówienia, postępowania reklamacyjnego, strony upoważniają:
  - ze strony Zamawiającego –
  - st. chor. sztab. Robert GUZ tel. 261 536 783
  - p. Marcin OTKA tel.: 261 536 271
  - ze strony Wykonawcy – .....
  - tel....., e-mail:.....
2. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni od wystąpienia poniższych okoliczności o:
  - a) zmianie siedziby firmy Wykonawcy,
  - b) zmianie osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy,
  - c) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - d) złożenia wniosku o likwidację Wykonawcy,
  - e) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - f) zawieszenia działalności Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. „Kodeks Cywilny” (Dz.U.2025.1071), jeżeli przepisy ustawy „Prawo Zamówień publicznych” nie stanowią inaczej.
4. Strony dołożą starań, by wszelkie wątpliwości i spory wynikające z niniejszej Umowy były rozstrzygane w sposób polubowny w drodze wzajemnych negocjacji.

5. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy, które nie zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny w ciągu 30 dni kalendarzowych od wystąpienia jednej ze Stron wobec drugiej z takim żądaniem, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Umowę otrzymują:

Egz. 1 – Wykonawca

Egz. 2 – Zamawiający

**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy i Formularz cenowy;

Załącznik nr 3 – Protokół reklamacyjny;

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**UZGODNIONO:**

**RADCA PRAWNY**

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

.....

**SZEF SŁUŻBY/SEKCJI**

.....